



CITTA' DI MASCALUCIA

AREA IX - SERVIZI TECNICO OPERATIVI E SERVIZI CIMITERIALI
UFFICIO BENESSERE ANIMALE E LOTTA AL RANDAGISMO

OGGETTO: Atto di interpello per l'incarico di direttore operativo a supporto del responsabile del procedimento per tutta la durata del contratto di affidamento del servizio di cattura, custodia e mantenimento dei cani randagi catturati nel territorio di Mascali ovvero mesi 24 - **Riapertura termini per la domanda di partecipazione** .

IL RESPONSABILE AREA IX SERVIZI TECNICO MANUTENTIVI E CIMITERIALI

VISTA il precedente atto di interpello pubblicato in data 11/03/2021, con scadenza di presentazione delle istanze alle ore 12:00 del giorno 18/03/2021;

RITENUTA necessaria la riapertura dei termini per la domanda di partecipazione per "l'incarico di direttore operativo a supporto del responsabile del procedimento per tutta la durata del contratto di affidamento del servizio di cattura, custodia e mantenimento dei cani randagi catturati nel territorio di Mascali per mesi 24", per ulteriori giorni 15 dalla pubblicazione del presente atto di interpello;

VISTA la L.R. 15 del 03/07/2000 di attuazione della L. 281 del 14/08/91 recante le misure per l'istituzione dell'anagrafe canina per la tutela degli animali da affezione e per la prevenzione del randagismo;

VISTO il Decreto presidenziale n. 7 del 12/01/07 "Regolamento esecutivo dell'art. 4 della sopra citata L.R. n. 15 del 03/07/2000";

VISTO il Decreto Assessorato della Salute Regione Sicilia del 28/12/2018 con oggetto "Linee guida per il contrasto e la prevenzione nella Regione Siciliana del fenomeno del randagismo";

VISTO L'articolo 101, comma 6-bis, come introdotto dall'art. 65, comma 1, lett. b), del D.lgs. 56/17, e dell'articolo 111, comma 2, del Codice, che prevede che la stazione appaltante, per i servizi e le forniture connotati da particolari caratteristiche tecniche, su indicazione del R.U.P., possa nominare uno o più assistenti con funzioni di direttore operativo per svolgere i compiti di cui all'articolo 101, comma 4, del codice, per quanto compatibili;

VISTA l'Ordinanza Sindacale n. 51 del 15/05/2019 di istituzione "Ufficio Benessere Animale e Lotta al Randagismo" e Link del Sito web Comunale;

CONSIDERATO CHE:

- il servizio della cattura ricovero e custodia cani randagi è un servizio obbligatorio per legge a cui il Comune di Mascali non si può sottrarre;
- il Comune di Mascali custodisce presso il rifugio per il ricovero convenzionato, circa 75 cani catturati nel territorio comunale;
- Nel territorio comunale risultano diversi cani randagi reimmessi a seguito di microchippatura e sterilizzazione mantenuti da associazioni volontarie ed animalisti;
- è in corso procedura di affidamento per mesi 18 attraverso bando pubblico;
- risulta opportuno individuare un assistente al RUP con funzioni di direttore operativo, per svolgere i compiti di cui all'articolo 101, comma 4, del D.lgs. 50/2016, per quanto compatibili, nonché coadiuvare lo stesso responsabile del procedimento nell'ambito delle funzioni di cui agli articoli da 21 a 29 comma 5, D.lgs. 50/2016, **che sarà individuato previa ed insindacabile valutazione del curriculum vitae da parte del R.U.P.;**

ATTESO che i compiti da svolgere, in qualità di direttore operativo, vengono di seguito elencati a titolo esemplificativo:

- Accertamento in termini di qualità e quantità della prestazione, relazionando e rendicontando la prestazione effettuata ai fini del pagamento;
- Provvedere al controllo tecnico e contabile del servizio in ragione del contratto e della liquidazione delle competenze;
- Assicurare la regolare esecuzione del contratto da parte dell'appaltatore, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali;
- Assistenza e supporto alla stazione appaltante con funzioni propositive e consultive nei confronti del RUP, nelle problematiche tecniche ed amministrative connesse alla gestione dell'appalto di cui trattasi;
- Curare l'istituzione dell'elenco dei volontari animalisti accreditati volta al contrasto del fenomeno del randagismo;
- Mantenere aggiornato il link del sito comunale dei cani randagi di proprietà dell'Ente, nel quale saranno pubblicate le norme e tutte le notizie utili e le attività di interesse pubblico (Fotografie dei cani da adottare, dei cani reimmessi sul territorio, ed ogni altra attività inerente al servizio);

RILEVATA la necessità di ricercare la disponibilità ad assumere l'incarico da parte di interessati a manifestare la volontà di adesione nei modi e termini sotto indicati:

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Art. 1 – Incarico da conferire Direttore operativo con funzioni di assistente tecnico amministrativo del servizio di "cattura, custodia e mantenimento dei cani randagi catturati nel territorio di Mascalucia, per la durata di mesi 24;

Art. 2 - Importo del Corrispettivo delle competenze professionale trova copertura come da quadro economico riportato nella determinazione dirigenziale n. 97/2021 del 04/02/2021, pari ad €. 16.800,00 da considerarsi onnicomprensivo e forfettario per le tutte le prestazioni, compreso oneri di trasferta, oneri riflessi, IRAP, nonché di tutte le ritenute di legge;

Art. 3 – Sono ammessi alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Aver acquisito esperienze con eventuali attestazioni riconosciute maturate nell'ambito di attività di canile o servizi analoghi;
- 2) Possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.lgs. n. 81 del 09/04/2008 e ss.mm.ii. in corso di validità;
- 3) Inesistenza delle cause di esclusione previste dalle vigenti normative con particolare riferimento al D.lgs. 50/2016 così come modificato dal D.lgs. N. 56/2017
- 4) Non trovarsi in alcune delle situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii..

Art. 4 – L'attività di Direttore operativo, dovrà essere svolta nel territorio di Mascalucia, garantendo la disponibilità allo svolgimento del servizio nei tempi e con le modalità richieste dal R.U.P. e garantendo la presenza di 5 giorni a settimana per 4 ore giornaliere, presso l'ufficio comunale benessere animali sito in piazza L. Da Vinci sn – Mascalucia.

Art. 5 – Condizioni regolanti la procedura Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione d'interesse da parte di interessati disponibili all'incarico di direttore operativo per l'esecuzione del servizio di cattura, custodia e mantenimento dei cani randagi catturati nel territorio di Mascalucia ovvero mesi 24.

Le candidature non sono vincolanti per l'Ente.

Si precisa che col presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggio.

Art. 6 – Presentazione delle domande e selezione, i candidati interessati dovranno presentare, entro le **ore 12:00 del giorno 27/04/2021**, la documentazione sotto elencata mediante E-mail: manutenzione@comunemascalucia.it, con indicazione "Manifestazione interesse incarico di "Direttore operativo del servizio di "cattura, custodia e mantenimento dei cani randagi catturati nel territorio di Mascalucia, per la durata di mesi 24" :

- a) Domanda debitamente sottoscritta con la quale si manifesta la disponibilità ad assumere l'incarico alle condizioni previste dal presente avviso (Allegato 1);

- b) Dichiarazione di inesistenza delle cause di esclusione previste dalle vigenti normative con particolare riferimento al D.lgs. 50/2016 così come modificato dal D.lgs. n. 56/2017, e di non trovarsi in alcune delle situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- c) Curriculum vitae;
- d) Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- e) Eventuali attestazioni in copia conforme o dichiarazioni in conformità alle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.,

Art. 7 – Trattamento dei dati Il trattamento dei dati, inviati dai soggetti interessati, si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. per le finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento dell'incarico in questione;

Art. 8 – Responsabile Unico del Procedimento Il responsabile Unico del Procedimento è il dott. arch. Antonio Giardina – E-mail: antonio.giardina@comunemascalucia.it.

L'affidamento dell'incarico sarà formalizzato con successivo provvedimento dirigenziale e perfezionato mediante apposito disciplinare.

Le istanze precedentemente presentate saranno considerate valide e potranno essere eventualmente integrate con ulteriore documentazione.

Il presente avviso sarà pubblicato per 15 giorni consecutivi nella homepage del sito istituzionale di questo Comune.

IL RESPONSABILE AREA IX
SERVIZI TECNICO MANUTENTIVI E CIMITERIALI
Dott. Arch A. Giardina
(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs n. 39/199)