COMUNE DI MASCALUCIA

Città Metropolitana di Catania

AVVISO PUBBLICO

PNRR - AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'INCARICO DI COLLABORAZIONE DI UN Ingegnere o Architetto JUNIOR

IL RESPONSABILE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI

- VISTO il conferimento di risorse assegnate a questo Comune giusta circolare dell'Agenzia per la Coesione Territoriale del 19.07.2022 secondo quanto previsto dall'art.11 comma 2 del D.L. 30 aprile 2022 n. 36, convertito dalla legge n. 79 del 29 giugno 2022 con obbligo di destinazione al conferimento incarico esterno ad un tecnico, mediante stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.
- DATO ATTO che i contratti di collaborazione sono stipulati sulla base di uno schema predisposto dall'Agenzia per la coesione territoriale, di cui in allegato, che definisce, in particolare, le modalità, anche temporali, della collaborazione, comunque non superiori a trentasei mesi e fino al 31/12/2026, e la soglia massima della remunerazione, nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta Agenzia n. 107 del 8 giugno 2018.

- **VISTA** la propria determina prot.n. 1450p del 08/11/2022 con cui si avvia la procedura comparativa per il reclutamento di un Tecnico Junior, verificata l'assenza e/o incompatibilità del profilo professionale richiesto tra il personale dipendente attualmente in servizio nell'Ente

- **VISTO** il D.lgs. 165/2001, con particolare riferimento all'art. 7 comma 6 che prevede per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti esterni;
- **VISTO** il vigente Regolamento Comunale - Affidamento degli incarichi professionali esterni e dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa - Approvato con delibera di C.C. n.103 del 14/10/2008 - G.M. n.162 del 12/11/2008 il quale, disciplina le modalità di conferimento degli incarichi di collaborazione esterna;
- **VERIFICATA** la necessità di procedere al conferimento di incarico di collaborazione esterno;

RENDE NOTO

Il seguente avviso è finalizzato ad individuare, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 165/2001, un Ingegnere/architetto Junior (N.B. qualifica riferita a professionisti con iscrizione ai rispettivi Albi da meno di anni tre) con cui stipulare contratto d'incarico di lavoro autonomo senza alcun vincolo di subordinazione secondo lo schema tipo predisposto dall'Agenzia per la Coesione territoriale ai fini di cui all'art.11, comma 2, del D.L. 30 aprile 2022 n. 36, convertito dalla legge n. 79 del 29 giugno 2022.

Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Il comune di Mascalucia dovendo conseguire con la massima efficienza gli obiettivi di cui all'atto d'obbligo connesso all'accettazione del finanziamento concesso dal ministero dell'interno a valere su diverse misure del PNRR ha necessità di reperire collaborazioni su diversi settori di interesse esterne all'Amm.ne.

Collaborazione tecnica e operativa qualificata presso il Comune di Mascalucia con svolgimento, in particolare, delle seguenti funzioni:

- analisi, ricerca e predisposizione di base delle procedure necessarie alla partecipazione ai bandi attuativi del PNRR, dei programmi operativi nazionali e regionali a valere sui fondi strutturali a questi connessi, nonché degli interventi finanziati dal Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC).
- supporto nell'elaborazione di documenti di indirizzo progettuale e di studi di fattibilità tecnico-economica, con particolare riferimento sulle tematiche strutturali ed impiantistiche, nonché degli ulteriori livelli progettuali assegnati dall'Ufficio tecnico o da questo sottoposti a controllo in opera in fase di progettuale a soggetti incaricati esterni e nella verifica ex ante all'intervento;
- supporto in fase operativa degli interventi per l'esecuzione delle procedure occorrenti per il controllo in corso d'opera dei materiali, prove, servizi collaterali e attività connesse tese alla buona riuscita degli interventi.
- supporto generale al fine del mantenimento del rispetto degli obiettivi intermedi e finali previsti dal programma di finanziamento dei lavori e/o servizi, compreso l'ottemperanza ai requisiti per la sicurezza, al rispetto dei CAM, al DNSH e alla parità di genere, condizioni essenziali poste a base dell'attuazione degli interventi al PNRR con tenuta di registro delle operazioni condotte.
- Collaborazione tecnica e operativa al personale comunale coinvolto nella programmazione, direzione e consuntivazione degli interventi inseriti nei programmi del PNRR e FSC di cui l'Amministrazione nel corso della sua validità ha ricevuto/riceverà finanziamenti.

Art. 2 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'assistenza e il supporto dovranno essere fornite rispettando le seguenti modalità:

1. Presenza ordinaria in loco, nei giorni ed orari concordati, per almeno quattro giorni alla settimana;
2. Intervento straordinario in loco entro 24 ore dalla chiamata;
3. Assistenza telefonica immediata;
4. Assistenza da PC remoto, senza diritti di chiamata, per tutte le casistiche per le quali non sia necessario l'intervento in loco.

E' ammessa in ragione degli obiettivi da dover conseguire con il supporto del collaboratore, la facoltà di rimodulare la tempistica di cui al punto 1, con adeguata motivazione.

Art. 3 DURATA DELL'INCARICO

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione per un massimo di 36 mesi e comunque non oltre il 31 dicembre 2026. Eventuali proroghe sono ammesse nei limiti della normativa vigente.

Art. 4 REQUISITI RICHIESTI

Per l'ammissione alla procedura comparativa è necessario possedere i seguenti requisiti:

1. Titolo di studio relativo all'ambito dell'incarico e Iscrizione in albi professionali attinenti ambito d'incarico (A o B).
2. Esperienza attinente i servizi di ingegneria/architettura presso le pubbliche amministrazioni o soggetti privati.
3. Possesso attestazione corso per coordinatore della sicurezza nei luoghi di lavoro con relativo aggiornamento periodico.

Fermo restando quanto previsto dal DM 14 ottobre 2021, i requisiti richiesti, a pena di esclusione, da dichiarare ai sensi del DPR n. 445/2000, per l'ammissione alla procedura comparativa è necessario possedere i seguenti requisiti:

- età non inferiore agli anni diciotto;

- cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea;

- padronanza della lingua italiana (in caso di cittadinanza in altro stato membro dell'Unione Europea);

- godimento dei diritti politici;

- assenza di condanne penali, interdizione o altre misure che precludano l'accesso al pubblico impiego;

- non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati per motivi disciplinari dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

- essere a conoscenza di non aver riportato condanne penali e di non essere sottoposto a procedimenti penali pendenti (in caso contrario fornire indicazione del procedimento in corso anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, riabilitazione, sospensione della pena e beneficio di non menzione e/o i procedimenti penali eventualmente pendenti rispetto ai quali va riportata l'indicazione del procedimento, della natura e l'ipotesi di reato, in Italia e all'estero;

- non essere destinatari di misure di prevenzione e/o di restrizione che limitino l'esercizio dell'attività professionale (per coloro che sono eventualmente iscritti ad Ordini Professionali);

- non devono essere incorsi nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da precedente impiego o incarico presso una pubblica amministrazione;

- non essere stati dichiarati interdetti dai pubblici uffici;

- non abbiano commesso gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti dall'Amministrazione comunale o da altre pubbliche amministrazioni; - non siano titolari, amministratori o dipendenti con poteri di rappresentanza o di coordinamento in società, enti o istituti che hanno rapporti con l'Amministrazione comunale nascenti da appalti di opere, servizi o forniture;

- non siano consulenti che prestino opera con carattere di continuità in favore di soggetti di cui al precedente punto;

- conoscenza dei principali applicativi informatici;

- documentata esperienza professionale, almeno triennale con particolare riferimento alle attività specifiche del profilo

Qualora il candidato abbia conseguito il titolo di studio all'estero, dovrà possedere il relativo decreto di equiparazione (per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario dimostrare il possesso del provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti).

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione devono permanere per tutta la durata del servizio, fermo restando l'obbligo di comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

I candidati devono dimostrare il possesso dei titoli rilasciati da una pubblica amministrazione, unicamente mediante la forma semplificata delle certificazioni amministrative consentite dall'art. 46 del DPR 445 del 28/12/00; mentre stato, qualità personali o fatti a diretta conoscenza dell'interessato, potranno essere dimostrati con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, secondo le modalità di cui all'art. 47 DPR 445 del 28/12/00.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 5 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Entro il **2 dicembre 2022** ore 12:00 gli esperti interessati in possesso dei requisiti richiesti, previa registrazione sul portale inPA (https://www.inpa.gov.it), possono aderire all'avviso, fermo restando che non è consentito il conferimento a ciascun iscritto di più di un incarico per volta.
Il portale inPA genera un elenco digitale contenente gli iscritti che hanno aderito all'avviso in possesso di profilo professionale congruente a quello richiesto dalle amministrazioni e riportato nell'avviso allegato.
L'amministrazione destinataria, sulla base dell'elenco, invita al colloquio selettivo un numero di candidati pari ad almeno 8 (otto) volte il numero di figure richieste e comunque in numero tale da assicurare la parità di genere.
Con provvedimento motivato, l'amministrazione individua i soggetti ai quali conferire l'incarico entro e non oltre il 31 dicembre 2022.
Il rapporto contrattuale intercorre tra l'Amministrazione interessata e il collaboratore.
Si da atto che ogni variazione che dovesse intervenire sul possesso dei requisiti a contrarre con la P.A. determina l'immediata risoluzione del rapporto instaurato.

Art. 6 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Con richiamo alle Linee guida emanate dall'Agenzia per la Coesione Territoriale per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, la valutazione dei candidati sarà effettuata da una apposita Commissione tecnica interna, nominata dopo la scadenza del termine per presentare domanda secondo il vigente regolamento comunale in materia, mediante la valutazione comparativa complessiva del curriculum di ciascun candidato, eventualmente seguito dell'effettuazione di un colloquio.
L'apprezzamento del curriculum prodotto dal candidato, come degli eventuali ulteriori documenti ritenuti utili, dovrà attenersi a principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo, nonché delle esperienze lavorative e/o professionali espressi dal candidato, con riferimento al profilo junior, ritenuti significativi ai fini della posizione da ricoprire, sia in relazione alle generali attribuzioni rimesse alla funzione, sia con riguardo alle specifiche competenze afferenti all'incarico da conferire.
Con richiamo alle Linee guida emanate dall'Agenzia per la Coesione Territoriale per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, la valutazione dei candidati sarà effettuata da una apposita Commissione tecnica interna, nominata dopo la scadenza del termine per presentare domanda secondo il vigente regolamento comunale in materia, mediante la valutazione comparativa complessiva del curriculum di ciascun candidato, seguito dell'effettuazione di un colloquio.

L'apprezzamento del curriculum prodotto dal candidato, come degli eventuali ulteriori documenti ritenuti utili, dovrà attenersi a principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo, nonché delle esperienze lavorative e/o professionali espressi dal candidato, con riferimento al profilo Junior, ritenuti significativi ai fini della posizione da ricoprire, sia in relazione alle generali attribuzioni rimesse alla funzione, sia con riguardo alle specifiche competenze afferenti all'incarico da conferire.

I candidati sono invitati a colloquio tramite comunicazione inviata all'indirizzo pec indicato nella domanda.
I nominativi dei candidati invitati al colloquio, la data ed il luogo di svolgimento, sono inoltre pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, con effetto di notifica.
L'assenza al colloquio equivale a rinuncia del candidato.
Si può comunque procedere al colloquio anche in presenza di un numero di candidati inferiore al limite previsto dall'Avviso.
Nel caso in cui nessun candidato si presenti al colloquio, la Commissione individua un secondo gruppo di ammessi al colloquio.
Il singolo incarico potrà essere conferito anche in presenza di una sola candidatura ritenuta conforme alle esigenze dell'Amministrazione, ovvero potrà non essere conferito nel caso in cui la Commissione reputi che le candidature presentate siano inadeguate alle esigenze dell'Amministrazione.
La Commissione, al termine dei lavori, sulla base dei punteggi ottenuti nelle fasi previste dal presente Avviso, redige l'elenco finale, in ordine di punteggio, degli idonei all'incarico relativo all'intera procedura.
L'elenco approvato costituisce l'ordine prioritario di chiamata per il conferimento dell'incarico.
L'elenco finale è pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione con valore di notifica a tutti gli effetti di legge in modalità compatibile con l'esigenza di riservatezza di cui alla normativa in materia di tutela della Privacy.
Allo scopo la commissione procede attribuendo un punteggio massimo di 70 punti secondo i criteri di cui alla tabella sottostante:

TITOLI	VALUTAZIONE	PUNTEGGI MASSIMI PREVISTI
Iscrizione in albi professionali attinenti ambito d'incarico	2,5 punti cad. (max 5 punti)	5
Diploma post-laurea o master attinente all'ambito d'incarico	2 punti cad. (max 4 punti)	4
Laurea (ingegnere/architetto) vecchio ordinamento o magistrale specifica in relazione all'ambito dell'incarico oppure Laurea triennale (nuovo ordinamento) specifica in relazione all'ambito dell'incarico tra (L07, L09 - ingegneria elettrica) L-17, L21, L-23)	8 punti / 4 punti	8
Possesso di attestato del corso abilitante e dei relativi aggiornamenti di Coordinatore della Sicurezza ex d.lgs. 81/08, con dimostrazione di frequenza a corso di almeno 40 ore di formazione.	3 punti	3
Idoneità in graduatorie, in corso di validità formate a seguito di concorso per l'assunzione a tempo indeterminato nella pubblica amministrazione, profilo ingegnere/architetto	10 punti	10
ESPERIENZE LAVORATIVE (maturate negli ultimi tre anni)	VALUTAZIONE	PUNTEGGI MASSIMI PREVISTI

Esperienze documentate attinenti l'oggetto dell'incarico (presso soggetti diversi dalle pubbliche amministrazioni)	2 punti cad. (max 10 punti)	10
Esperienze documentate attinenti l'oggetto dell'incarico (presso pubbliche amministrazioni)	2 punti cad. (max 10 punti)	10
Incarichi professionali espletati (progettazione e/o D.L. di oo.pp. inerenti strutture e/o impiantistica) documentate attinenti l'oggetto formale dell'incarico (lavori edili -stradali-paesaggistici)	5 punti cad. (max 20 punti)	20
	MASSIMO PUNTI	70

In caso di pluralità di domande l'Amministrazione invita a colloquio i Candidati il cui curriculum sia stato considerato in linea con l'attività da svolgere e in ordine di maggior punteggio ottenuto fino a un massimo di n.ro 8 candidati.
Il colloquio, da svolgersi in presenza presso la sede del Comune di Mascalucia, avrà contenuto conoscitivo – motivazionale e verterà sulle materie inerenti il profilo professionale da acquisire, sia per quanto riguarda gli aspetti tecnici di competenza che l'attitudine all'esercizio delle funzioni da svolgere.
La valutazione dell'eventuale colloquio sarà operata con riferimento a criteri di preparazione, competenza, sensibilità e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dal candidato in relazione all'incarico da ricoprire, allo scopo la Commissione procede attribuendo un punteggio massimo di 30 punti secondo i criteri di cui alla tabella sottostante:

CRITERI	VALUTAZIONE	PUNTEGGI MASSIMI PREVISTI
Motivazione (crescita professionale)		8
Competenze tecniche (particolare qualità dell'esperienza già acquisita incluse prestazioni del PNRR e PSC) e del Codice dei Contratti pubblici e suoi applicativi e norme ANAC		12
Attitudine all'incarico (riferito al contesto di lavoro presso il Comune di Mascalucia)		10

In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande oppure quelli per cui i candidati abbiano prodotto, nel termine sopra indicato, una dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000).

Ai titoli redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana insieme ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità della traduzione al testo straniero.

L'incarico sarà proposto al candidato in graduatoria che avrà ottenuto il maggior punteggio su un massimo di 100 punti. L'assegnazione definitiva avverrà a comprova con esibizione di documentazione posseduta dichiarata entro 20 gg. dalla comunicazione. In caso di omessa o incompleta presentazione di quanto richiesto, il candidato sarà escluso con ricorso al secondo e così via sino all'ottavo candidato sottoposto a colloquio. Parimenti si procederà in caso di verifiche di

ufficio che riscontrino difformità su quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti soggettivi.

Il colloquio è superato solo in caso di conseguimento di un punteggio non inferiore a 20 punti. Il mancato superamento del colloquio determina l'esclusione del candidato dall'inserimento nell'elenco degli idonei in ordine di punteggio.

In caso di parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato che abbia conseguito idoneità in graduatorie, in corso di validità formate a seguito di concorso per l'assunzione a tempo indeterminato nella pubblica amministrazione, profilo funzionario tecnico laureato o, in subordine, che abbia già maturato più esperienze lavorative collegate all'avviso presso altre pubbliche amministrazioni.
L'amministrazione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché rispondente ai criteri della selezione ed il candidato sia in possesso dei requisiti richiesti.
Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati allo svolgimento dell'incarico oggetto della presente selezione per come richiesto all'art. 2 e all'art. 3 del presente avviso e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
Si farà riferimento allo schema di contratto di cui in **allegato 1** fornito dall'Agenzia per la coesione Territoriale e precompilato dall'Amm.ne in coerenza con i contenuti del presente avviso.
Il candidato con la semplice presentazione di propria candidatura dichiara di accettare tutti i contenuti agli articoli riportati al Contratto di lavoro autonomo senza eccezione alcuna e di possedere tutti i requisiti richiesti nel presente avviso.

Art. 7 MODALITA' DI PAGAMENTO E COSTO SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO
Il contratto stipulato non costituisce rapporto di lavoro subordinato e ha la durata massima di anni tre.
L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del contratto è a carico sulle risorse del PAC al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – CUP E99J21007460005.
Il compenso giornaliero lordo previsto, in quanto figura richiesta di Funzionario tecnico Junior è di € 150,00 oltre se dovuti tutti gli oneri dovuti per legge (IVA e CP inclusi) per i giorni effettivamente resi fino ad un massimo di 201 giorni annui e fino a un importo complessivo massimo lordo annuo di € 38.366,23. Il compenso spettante sarà erogato con cadenza bimestrale, previa presentazione della seguente documentazione:
- dettaglio delle ore prestate e delle attività svolte, certificate dal responsabile del procedimento;
- fattura PA o ricevuta fiscale, se dovute, o nota compenso, con liquidazione del compenso entro 30 gg. dalla data di ricezione della relativa fattura.

Art. 8 PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione a cui si riferisce il presente avviso.
I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.
I dati potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate.
I dati saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.
Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.
Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione dati.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.
Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mascalucia, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: ced@pec.comunemascalucia.it
Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.
Ulteriori informazioni circa il trattamento dei dati personali sono disponibili, su richiesta, nell'informativa dettagliata depositata presso il responsabile del procedimento.

Art. 9 INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE
Per eventuali informazioni e/o chiarimenti contattare:
- l'Ufficio PNRR – Area Lavori Pubblici e_mail: ufficio.pnrr@comunemascalucia.it

Responsabile del procedimento:
- dott.ssa Daidone Roberta e_mail: ufficio.pnrr@comunemascalucia.it

L'Amministrazione Comunale si riserva insindacabilmente il diritto di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso per giustificati motivi.
Le richieste di informazioni devono pervenire entro cinque giorni precedenti la scadenza del presente Avviso con il seguente oggetto: *AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'INCARICO DI COLLABORAZIONE DI UN Tecnico Ingegnere o Architetto JUNIOR.*

Nel caso in cui dalle richieste emerga la necessità di integrare o modificare il presente avviso sarà data comunicazione apposita in aggiornamento al sito internet comunale all'avviso pubblicato sulla home page. L'Amministrazione comunale non garantisce risposte alle richieste pervenute dopo il termine indicato.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa riferimento alle disposizioni contenute nella normativa vigente.

Art. 10 PUBBLICITA' E TRASPARENZA
Il presente avviso è pubblicato sulla piattaforma in.Pa al sito www.inpa.gov.it e al sito istituzionale dell'Ente www.comune.mascalucia.it e Albo pretorio on line fino alla data di scadenza del termine per presentare domanda, con informativa inviata agli ordini professionali competenti della Provincia di Catania nonché nella sezione "amministrazione trasparente" 1^ livello "consulenti e collaboratori" 2^ Liv. "avviso di selezione per incarichi esterni" nei modi e tempi previsti dalle vigenti disposizioni in materia di trasparenza, nel quale verrà pubblicato anche l'esito della procedura comparativa ivi incluso il provvedimento di nomina, il curriculum e i compensi attribuiti.

Accesso diretto avviso al sito internet comunale: https://www.comunemascalucia.it/

Art. 11. RICHIAMO ALLO SCHEMA CONTRATTUALE
Il presente avviso riporta in allegato lo schema del contratto che il candidato dichiara di conoscere e di accettare in ogni sua parte

Dalla sede municipale, data della firma digitale.

IL RESPONSABILE AREA LAVORI PUBBLICI
ing. Domenico Piazza

Firmato digitalmente

Allegato:
1. Schema Contratto